Załącznik do Zarządzenia nr 24/2023 Rektora Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie z dnia 31 sierpnia 2023 roku

Alternatywne formy wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami lub chorobami przewlekłymi w Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Wszelkie rozwiązania stosowane w Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie wobec studentów z niepełnosprawnością lub z chorobami przewlekłymi mają na celu wyrównywanie ich szans w procesie kształcenia przy zachowaniu wymagań merytorycznych.

2. Za ocenę potrzeb i możliwości studentów w sprawach związanych z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą, a także za dobór alternatywnych form wsparcia odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

3. Przyznawane alternatywne formy wsparcia powinny uwzględniać:

   a) stopień i rodzaj niepełnosprawności studenta,

   b) szczególne potrzeby związane ze stanem zdrowia,

   c) specyfikę wymagań merytorycznych związanych z tokiem kształcenia,

   d) uzasadnione i racjonalne potrzeby osoby ubiegającej się o wsparcie związane z właściwą realizacją procesu kształcenia,

   e) związek pomiędzy rodzajem niepełnosprawności lub stanem zdrowia a trudnościami w wypełnianiu obowiązków związanych z procesem kształcenia.

4. Każdy przypadek studenta ubiegającego się o przyznanie alternatywnej formy wsparcia w procesie kształcenia rozpatrywany jest indywidualnie, zgodnie z ideą wyrównywania szans edukacyjnych oraz racjonalnego dostosowania do potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub choroby przewlekłej.

§ 2 Osoby uprawnione do korzystania z alternatywnych form wsparcia w procesie kształcenia

1. O przyznanie alternatywnych form wsparcia w procesie kształcenia mogą ubiegać się studenci:

   a) z niepełnosprawnościami posiadający aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,

   b) osoby przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowym, ale nieposiadające orzeczonego stopnia o niepełnosprawności,

   c) osoby, których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy.

2. Student ubiegający się o przyznanie alternatywnych form wsparcia w procesie kształcenia składa we właściwym dziekanacie pisemny wniosek do dziekana wydziału według wzoru stanowiącego załącznik nr 1. Do wniosku należy dołączyć aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, a w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. b i c dokumentację medyczną lub zaświadczenie lekarskie poświadczające aktualny stan zdrowia.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 2 opiniuje Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami wskazując zalecane formy wsparcia uwzględniające szczególne potrzeby i sytuację zdrowotną.

4. W sytuacji, kiedy Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami uzna, iż załączona dokumentacja jest niekompletna i niewystarczająca do wydania opinii w sprawie przydzielenia alternatywnych form wsparcia może zwrócić się do studenta o uzupełnienie wniosku. Student powinien uzupełnić wniosek w ciągu 14 dni od dnia, kiedy został wezwany do uzupełnienia dokumentacji.

5. W przypadku załączanego do wniosku orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, które traci ważność w trakcie trwania roku akademickiego, alternatywne formy wsparcia są przyznawane maksymalnie do końca semestru, w czasie którego orzeczenie to traci ważność. Po przedstawieniu aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności przyznane formy wsparcia są kontynuowane.

6. W przypadku, gdy niepełnosprawność lub szczególna sytuacja zdrowotna studenta nie ma charakteru stałego, student ubiegający się o udzielenia alternatywnych form wsparcia zobowiązany jest do przedkładania na każde wezwanie Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami aktualnego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego stan zdrowia a także dostarczenia aktualnej dokumentacji medycznej niezwłocznie po ustaniu powodu przyznania wsparcia w celu weryfikacji zasadności kontynuacji przydzielonego wsparcia.

7. Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami może negatywnie zaopiniować wniosek o udzielenie alternatywnych form wsparcia, gdy:

   a) przedstawiona dokumentacja jest niekompletna i pomimo wezwania do jej uzupełnienia nie została uzupełniona,

   b) przedstawiona dokumentacja nie potwierdza związku między rodzajem niepełnosprawności lub stanem zdrowia a trudnościami w wypełnianiu obowiązków związanych z realizacją procesu kształcenia,

   c) zalecane formy wsparcia studenta w odniesieniu do jego rodzaju niepełnosprawności lub stanu zdrowia i szczególnych potrzeb w procesie kształcenia są w danej chwili niemożliwe do wprowadzenia lub nie zapewniają zachowania standardów akademickich.

8. W sytuacji, kiedy student nie uzupełni przedłożonego wniosku i dokumentacji, Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami może pozostawić wniosek bez opinii i rekomendacji.

9. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania alternatywnych form wsparcia podejmuje dziekan właściwego wydziału.

10. Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami lub dziekan mogą poprosić o dodatkową opinię pedagoga prowadzącego zajęcia, w czasie których alternatywne formy wsparcia miałyby mieć zastosowanie, w celu zaproponowania form wsparcia odpowiadającym specyfice i wymaganiom merytorycznym danych zajęć.

11. Alternatywne formy wsparcia przyznaje się na okres jednego semestru lub roku akademickiego, a przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. c na okres krótszy niż semestr, w zależności od sytuacji zdrowotnej studenta.

12. Wnioski studentów o przyznanie alternatywnych form wsparcia procesu dydaktycznego przechowuje właściwy dziekanat odpowiedzialny za tok kształcenia.

13. Dziekanat informuje pedagogów prowadzących zajęcia o przyznanych studentowi alternatywnych formach wsparcia.

§3 Formy wsparcia studentów z niepełnosprawnościami lub z chorobami przewlekłymi

1. Studenci z niepełnosprawnościami lub z chorobami przewlekłymi mogą ubiegać się o alternatywne rozwiązania i formy wsparcia służące zapewnieniu pełnej dostępności do procesu kształcenia w związku ze swoją niepełnosprawnością. Wsparcie, o którym mowa, może obejmować rozwiązania:

   a) w zakresie zapewnienia dostępności zajęć dydaktycznych,

   b) w zakresie zapewnienia dostępności procesu weryfikacji efektów uczenia się (zaliczeń i egzaminów),

   c) zapewnienie dostępności materiałów dydaktycznych,

   d) przyznania indywidualnej organizacji studiów zgodnie z zapisami § 57 Regulaminu studiów Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie.

§4 Dostępność zajęć dydaktycznych

1. Jeśli niepełnosprawność lub choroba studenta uniemożliwia mu uczestnictwo w zajęciach w trybie standardowym, może on wnioskować o udzielenia alternatywnej formy wsparcia w zakresie dostępności zajęć dydaktycznych. Wsparcie to może w szczególności polegać na:

   a) zwiększeniu dopuszczalnej liczby nieobecności na zajęciach,

   b) zmianie trybu uczestnictwa w zajęciach na eksternistyczny,

   c) udziale w zajęciach w formie zdalnej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej,

   d) uwzględnieniu w harmonogramie zajęć potrzeb studentów z niepełnosprawnością lub z chorobą przewlekłą, np. poprzez organizację zajęć w salach przystosowanych dla osób z niepełnosprawnością (niepełnosprawność ruchowa) a w przypadku osób niedowidzących lub niewidomych w sposób niewymagający stałego i uciążliwego przemieszczania się,

   e) możliwości wyboru grupy zajęciowej,

   f) rejestracji zajęć w celu ich udostępnienia studentowi,

   g) przygotowywaniu materiałów dydaktycznych w alternatywnej formie zapisu,

   h) sporządzaniu notatek z zajęć w alternatywnej dostępnej formie – np. wykorzystanie dyktafonu, wykonywanie zdjęć,

   i) udziale w zajęciach osób trzecich (np. asystent dydaktyczny) wspomagających studenta w pełnym uczestnictwie w zajęciach.

2. Wniosek o przyznanie alternatywnej formy wsparcia w zakresie dostępności zajęć student powinien złożyć na początku semestru po zapoznaniu się z warunkami i formą odbywania zajęć dydaktycznych. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. c wniosek może zostać złożony w trakcie roku akademickiego.

3. Przy przyznawaniu studentowi wsparcia w zakresie dostępności zajęć dydaktycznych uwzględnia się opinię pedagoga prowadzącego zajęcia.

4. W przypadku wykorzystywania przez studenta podczas zajęć urządzeń rejestrujących dźwięk lub dźwięk i obraz, jest on zobowiązany do złożenia oświadczenia o ochronie praw autorskich i wykorzystaniu zarejestrowanych materiałów wyłącznie na użytek prywatny. Oświadczenie należy dołączyć do wniosku studenta o przyznanie alternatywnych form wsparcia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

5. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy mimo zastosowanych form wsparcia realizacja kursu przez studenta jest niemożliwa, dziekan wydziału po uzyskaniu opinii Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami może zdecydować o wyznaczeniu do realizacji innego przedmiotu spoza planowanego toku studiów.

§5 Dostępności procesu weryfikacji efektów uczenia się (zaliczeń i egzaminów)

1. Jeśli niepełnosprawność lub choroba studenta uniemożliwia mu uczestnictwo w egzaminach lub zaliczeniach w trybie i formie przewidzianej dla wszystkich studentów, może on wnioskować o udzielenie alternatywnej formy wsparcia w zakresie dostępności procesu weryfikacji efektów uczenia się (zaliczeń i egzaminów). Wsparcie to może w szczególności polegać na:

   a) zapewnieniu dostępnej formy zaliczenia dostosowanej do szczególnych potrzeb studenta (zmiana formy zaliczenia/egzaminu z pisemnej na ustną, z ustnej na pisemną, przystąpienie do zaliczenia w formie zdalnej itd.),

b) możliwość wskazania miejsca zaliczenia/egzaminu wedle potrzeb – wybór sali,

c) w przypadku zaliczeń indywidualnych możliwość wskazania daty i miejsca zaliczenia/egzaminu (w ramach terminów określonych w organizacji roku akademickiego, chyba, że studentowi została udzielona indywidulana organizacja studiów),

d) możliwość odbycia zaliczenia/egzaminu w formie indywidualnej zamiast grupowej,

e) zapewnienie dostępności materiałów egzaminacyjnych dostosowanych do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami,

f) zapewnienie odpowiedniego czasu na weryfikację efektów uczenia się – wydłużenie czasu zaliczenia/egzaminu do 50% w stosunku do pozostałych studentów,

g) podział materiału zaliczeniowego/egzaminacyjnego na partie i możliwość zaliczania/zdawania egzaminu partiami,

h) obecność podczas zaliczenia/egzaminu asystenta dydaktycznego lub asystenta osobistego,

i) wykorzystanie w czasie zaliczeń/egzaminów specjalistycznych narzędzi lub aplikacji.

2. Wniosek o zapewnienie dostępności zaliczeń i egzaminów student powinien złożyć na co najmniej miesiąc przed planowanymi zaliczeniami i egzaminami.

3. Decyzje w sprawie przyznania alternatywnych form wsparcia w zakresie dostępności weryfikacji efektów uczenia sią podejmuje dziekan wydziału w porozumieniu z pedagogami przeprowadzającymi zaliczenia i egzaminy i po uzyskaniu opinii Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

§ 6 Dostępność materiałów dydaktycznych

1. W przypadku, gdy z powodu swojej niepełnosprawności student nie może korzystać z materiałów dydaktycznych w zwykłym druku, może wnioskować o udostępnienie ich w alternatywnej formie zapisu.

2. Za alternatywne formy zapisu uważa się w szczególności: druk o zmienionej wielkości czcionki, nagranie audio, nagranie wideo, zapis elektroniczny.

3. Pedagog prowadzący zajęcia, na prośbę dziekana, udostępnia materiały dydaktyczne wykorzystywane podczas zajęć nie później niż 7 dni przed zajęciami, na których będą wykorzystywane.

§ 7 Indywidualna organizacja studiów wynikająca z Regulaminu studiów

1. Na podstawie § 57 Regulaminu studiów Akademii Sztuk Teatralnych im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie student, o którym mowa w §2 ust.1 może wnioskować o udzielenie indywidualnej organizacji studiów.

2. Zgodę w tej sprawie podejmuje dziekan wydziału po akceptacji rady pedagogicznej i zasięgnięciu opinii Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

3. Indywidualny plan studiów może polegać w szczególności na indywidulanym ustalaniu terminów zajęć, indywidualnym sposobie uczestnictwa w zajęciach, indywidualnej formie i terminie zaliczeń i egzaminów, indywidualnym doborze przedmiotów, metod i form kształcenia.

4. Wniosek o indywidulany plan studiów należy złożyć do właściwego dziekana co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem semestru. Wniosek powinien zawierać propozycję indywidulanego planu studiów.

5. Nad realizacją indywidualnego planu studiów czuwa opiekun naukowy wyznaczony przez dziekana.